

ПРОТОКОЛ № 2

общего собрания трудового коллектива и студентов ОГБПОУ «ТМТТ»

г. Томск

13 час. 30 мин.

07.04.2022

Всего работников – 111

Присутствовало работников – 71

Студенты – присутствовали 21 представитель от студенчества

Председатель собрания заместитель директора ОГБПОУ «ТМТТ» Фатима Таймуразовна Довиденко.

Заместитель директора ОГБПОУ «ТМТТ» Фатима Таймуразовна Довиденко предложила избрать секретарем собрания специалиста по кадрам Попову Ольгу Александровну. Других предложений от присутствующих не последовало. Вопрос поставлен на голосование. Проголосовали единогласно.

В связи с периодом временной нетрудоспособности председателя Профкома ОГБПОУ «ТМТТ» Зенченко Елены Александровны, являющегося представителем работников ОГБПОУ «ТМТТ», общее собрание трудового коллектива и студентов ОГБПОУ «ТМТТ» решило единогласно делегировать полномочия председателя Профкома ОГБПОУ «ТМТТ» с правом подписи всех необходимых документов, в рамках данного поручения, заместителю председателя Профкома ОГБПОУ «ТМТТ» Линовскому Алексею Ивановичу.

Заместитель директора ОГБПОУ «Томский механико-технологический техникум» Фатима Таймуразовна Довиденко предложила повестку дня:

Повестка дня:

1. Утверждение отчёта о самообследовании техникума за 2021 год.
2. Подготовка к новому 2022-2023 учебному году ОГБПОУ «ТМТТ».
3. Инструктаж действий работников и студентов при эвакуации в случае возникновения на территории техникума чрезвычайных ситуаций или террористического акта в ОГБПОУ «ТМТТ».
4. Выступление представителей Сбербанка.

Возражений не последовало и иных предложений не поступило.

По вопросу утверждения повестки дня, «за» проголосовали 92 присутствующих на общем собрании трудового коллектива техникума и студентов. «Против» и «воздержавшихся» не было.

Слушали:

1. По первому вопросу повестки дня выступила заместитель директора по образовательному процессу ОГБПОУ «ТМТТ» Наталья Владимировна Мирнова.

Она сообщила информацию по итогам проверок Федерального государственного контроля качества образования, Федерального государственного надзора в сфере образования, в рамках ст.93 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Лицензионного контроля, в рамках ст.19 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», проводимого Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области Департамента общего образования Томской области (совместно с Управлением Федеральной Службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Томской области) и об устранении выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации в сфере образования, согласно Предписания от 22.04.2021 № 40-н.

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приняты меры по обучению педагогических работников навыкам оказания первой помощи: Приказом заместителя директора техникума № 116/01-06 от 24.05.2021 года в учебном заведении была создана комиссия для обучения педагогических работников техникума по программе «Оказание первой помощи пострадавшим»; утверждена Программа обучения и экзаменационные билеты.

28.05.2021 года комиссия провела проверку знаний и навыков оказания первой помощи пострадавшим (Протокол от 28.05.2021 № 19) и всем успешно прошедшим аттестацию были выданы удостоверения.

На основании пункта 3 статьи 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Заместителя директора ОГБПОУ «ТМТТ» от 20.05.2021 № 115/01-06 в учебном заведении была создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОГБПОУ «ТМТТ» с соблюдением требования равного представительства совершеннолетних обучающихся – 3 человека, родителей несовершеннолетних обучающихся – 3 человека, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность – 3 человека; откорректировано и утверждено Приказом Заместителя директора ОГБПОУ «ТМТТ» от 20.05.2021 № 114/01-06 Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОГБПОУ «ТМТТ».

Руководствуясь частями 1, 3, 4, 5, 6, 11 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приняты меры по соблюдению процедуры перевода, условного перевода и отчисления обучающихся, имеющих академическую задолженность: в Положение о порядке отчисления, перевода, предоставления академического отпуска и восстановления студентов ОГБПОУ «ТМТТ» добавлен новый раздел 5 «Процедура перевода с курса на курс, условный перевод и отчисление обучающихся, имеющих академическую задолженность»; Приказом Заместителя директора ОГБПОУ «ТМТТ» от 24.05.2021 № 117/01-06 данное Положение было утверждено и установлены работники техникума, ответственные за процедуру перевода, условного перевода и отчисления обучающихся, имеющих академическую задолженность, указаны сроки проведения процедуры и перечень необходимых отчётных документов.

В соответствии с пунктом 20 Порядка заполнения, учёта и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1186, приняты меры по приведению в соответствие федеральным требованиям книги регистрации выданных документов об образовании и о квалификации и их дубликатов: с 01.06.2021 закрыты Книга выдачи документов государственного образца, Книга выдачи документов государственного образца (дубликаты); с 01.06.2021 заведена (пронумерована и прошита) Книга регистрации выданных документов об образовании и о квалификации и их дубликатов.

Возражений не последовало и иных предложений не поступило.

По вопросу утверждения отчёта о самообследовании техникума за 2021 год, «за» проголосовали 92 присутствующих на общем собрании трудового коллектива техникума. «Против» и «воздержавшихся» не было.

2. По второму вопросу повестки дня выступила заместитель директора ОГБПОУ «ТМТТ» Фатима Таймуразовна Довиденко. Она довела до присутствующих план подготовки объектов к новому 2022-2023 учебному году. А именно о необходимости:

- обеспечить оплату коммунальных услуг, предоставляемых получателям бюджетных средств, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;
- в установленном порядке организовать заключение договоров с энергоснабжающими организациями на 2023 год;
- направить в ДПО ТО План мероприятий на согласование;
- представить ДПО ТО копию приказа о создании комиссии по оценке готовности и о назначении ответственного за подготовку и выполнение плана мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов;
- провести обследование зданий и сооружений, с учётом выявленных замечаний приёмки техникума в 2021 году, по итогам осмотра составить соответствующие акты. Определить перечень планируемых работ и мероприятий;
- подготовить объекты энергоснабжения, теплоснабжения, находящиеся на балансе техникума, к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов;
- провести работы по закладке оконных проемов лестничного марша в учебном корпусе учреждения;
- принять меры по устранению нарушений предписаний органов государственного контроля и надзора;
- представить в ДПО ТО по типовой форме доклад о готовности образовательного учреждения к началу 2022-2023 учебного года;

- организовать работу пищеблока в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
 - организовать проведение косметического ремонта помещений:
 - фойе и холл 2 этажа;
 - кабинеты;
 - мастерские и лаборатории;
 - организовать работу по обустройству, оборудованию и содержанию общежитий в соответствии с Положением об общежитиях и санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями ПБ;
 - организовать работу по благоустройству территории учреждения и общежития, проводить мероприятия по их озеленению;
 - провести обследование зданий и сооружений по итогам проведенных работ и мероприятий с целью определения готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2022-2023 годов;
- Обеспечить предоставление в ДПО ТО информации о начале отопительного сезона (подача теплоносителя).

Возражений не последовало и иных предложений не поступило.

По вопросу плана подготовки объектов к новому 2022-2023 учебному году, «за» проголосовали 92 присутствующих на общем собрании трудового коллектива техникума. «Против» и «воздержавшихся» не было.

3. По третьему вопросу повестки дня выступил начальник отдела комплексной безопасности Сергей Рудольфович Титов. Он провёл инструктаж действий работников при эвакуации в случае чрезвычайного происшествия или террористического акта в ОГБПОУ «ТМТТ». Напомнил о нахождении эвакуационных и аварийных выходов в учебном корпусе. О необходимости проведения контроля со стороны преподавателей при эвакуации студентов за масочным режимом, за организованным передвижением по эвакуационным выходам. Своевременно докладывать о количестве присутствующих на построении.

Возражений не последовало и иных предложений не поступило.

По вопросу инструктажа действий работников при эвакуации в случае чрезвычайного происшествия или террористического акта все присутствующие приняли к сведению.

4. По четвёртому вопросу повестки дня выступили представители Сбербанка. Они рассказали присутствующим о программе, разработанной для работников бюджетной сферы. Пояснили, а также предложили золотые дебетовые карты работникам ОГБПОУ «ТМТТ».

По вопросу программы, разработанной для работников бюджетной сферы все присутствующие приняли к сведению.

ИТОГОВОЕ Решение:

С отчётом о самообследовании техникума за 2021 год, а также планом подготовки объектов к новому 2022-2023 учебному году трудовой коллектив ОГБПОУ «ТМТТ» ознакомлен, отчёт о самообследовании техникума за 2021 год, а также план подготовки объектов к новому 2022-2023 учебному году утверждены.

Председатель собрания:



Ф.Т. Довиденко

Секретарь:



О.А. Попова